

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Данковская средняя общеобразовательная школа»**  
Московская область, Серпуховский район, м. Данки телефон: 707 – 152  
Код 8 (4967), E-mail: dankyschool@mail/ru



**План работы**  
**службы школьной медиации (примирения)**  
**на 2019 - 2020 учебный год.**

Руководитель: Наталья Федоровна Зубкова

м.Данки

**Цели:**

- воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

- создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;

- помощь в разрешении конфликтных ситуаций, в т.ч. связанных с правонарушениями на основе принципов понимающей и восстановительной медиации с целью снижения количества административного реагирования на правонарушения.

**Задачи службы медиации:**

- просвещение участников образовательных отношений о методе медиации, восстановительных и примирительных практик, мотивирование их на использование медиативного и восстановительного подходов в своей повседневной деятельности, в том числе и в воспитательном и образовательном процессах при разрешении конфликтов в образовательной среде;

- повышение конфликтологической компетентности и формирование правовой культуры участников образовательного процесса, продвижение в образовательной организации принципов и ценностей медиативного и восстановительного подходов в урегулировании конфликтов;

- создание условий психологически безопасного образовательного пространства, профилактика агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

- проведение процедур медиации и групповых примирительных программ для участников конфликтов (споров): между обучающимися, обучающимися и педагогами, педагогами и родителями, детьми и родителями (законными представителями), родителями (законными представителями).

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Включение в должностную инструкцию сотрудника – руководителя службы обязанностей по организации работы службы примирения образовательной организации	сентябрь	директор Кабанова Ольга Владимировна
2.	Разработка нормативно – правовых актов (Положение о службе, локальные акты и т.д.).	сентябрь	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна зам.дир. по ВР Балан Светлана Викторовна социальный педагог Лебедева Розалия Михайловна
3.	Разработка документов, регламентирующих деятельность службы медиации (журнал регистрации конфликтных ситуаций, соглашение о проведении процедуры медиации, соглашение после проведения	октябрь	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна зам.дир. по ВР Балан

	процедуры медиации и т.д).		Светлана Викторовна социальный педагог Лебедева Розалия Михайловна
4.	Обучение (подготовка, переподготовка и повышение квалификации) специалистов службы медиации.	в течение учебного года	директор Кабанова Ольга Владимировна
5.	Информационные сообщения (презентации) для получения одобрения и поддержки педагогического коллектива (классных руководителей)	октябрь	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
6.	Информационные сообщения (презентации) для получения одобрения и поддержки обучающихся	октябрь	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
7.	Информационные сообщения (презентации) для получения одобрения и поддержки родителей	ноябрь, апрель	зам. дир. по ВР Балан Светлана Викторовна руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
8.	Формирование и обучение медиаторов среди обучающихся (обучение процедуре медиации с последующим применением и распространением полученных знаний)	ноябрь- май	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
9.	Заседание №1 группы школьной медиации. Формирование инициативной группы службы школьной медиации.	октябрь	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
10.	Заседание №2 группы школьной медиации. Изучение нормативных документов школьной службы медиации. Обсуждение и формулирование ценностей восстановительной медиации, которые служба собирается нести в свою школу.	октябрь	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
11.	Определение администрацией школы, членами службы медиации, способов получения информации о конфликтах в образовательной организации.	ноябрь	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
12.	Работа службы с запросами по разрешению конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение журнал регистрации конфликтных ситуаций для дальнейшего мониторинга. Написание отчетов по форме	в течение учебного года	зам.дир. по ВР Балан Светлана Викторовна руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
13.	Ведение восстановительных программ	в течение учебного года по запросам;	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна зам.дир. по ВР Балан

			Светлана Викторовна социальный педагог Лебедева Розалия Михайловна
14.	Консультирование родителей, обучающихся, педагогов по вопросам профилактики конфликтных ситуаций.	в течение учебного года по запросам;	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна члены СШМ
15.	Выпуск информационного стенда, плакатов о службе медиации, размещение информации на сайте образовательной организации, социальных сетях.	ноябрь-декабрь	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
16.	Заседание №3 группы школьной медиации. Разработка методических рекомендаций по проведению процедуры медиации	декабрь	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
17.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности службы медиации	в течение года	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна члены СШМ
18.	Проведение программ примирения по запросам руководителя муниципальной службы медиации с предоставлением последним отчетов о проведенной восстановительной работе	в течение учебного года по запросам	зам.дир. по ВР Балан Светлана Викторовна руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна социальный педагог Лебедева Розалия Михайловна
19.	Проведение программ примирения по запросам инспекторов ОВД ОДН.	в течение учебного года по запросам	зам.дир. по ВР Балан Светлана Викторовна руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна социальный педагог Лебедева Розалия Михайловна
20.	Организация информационного просветительского мероприятия для родителей и обучающихся образовательной организации по работе службы школьной медиации.	февраль	зам.дир. по ВР Балан Светлана Викторовна руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
21.	Выпуск рекламных буклетов.	декабрь, март	руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна
22.	Индивидуальные профилактические беседы с обучающимися.	в течение года	зам.дир. по ВР Балан Светлана Викторовна руководитель службы школьной медиации

			Зубкова Наталья Федоровна социальный педагог Лебедева Розалия Михайловна
23.	Мониторинг деятельности школьной службы медиации (примирения) за 2019 - 2020 учебный год	июнь	Руководитель службы школьной медиации Зубкова Наталья Федоровна